

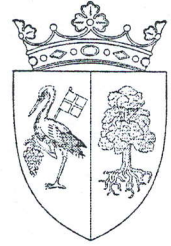


REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL ORHEI

MD 3505, or. Orhei, bd. M. Eminescu, nr.2, Tel: +373 235 22058, 22650,

Fax: +373 235 20662,

e-mail: cr_orhei@yahoo.com <http://www.or.md>



DECIZIA Nr.1/12
din 09 februarie 2018

Cu privire la eliberarea din funcție prin transfer

În temeiul prevederilor art. 43 alin.(2) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, art. 49 alin. (1), art. 61 lit. b) și art. 63 alin. (1) lit. j) al Legii nr. 158-XVI din 04.07.2008 privind funcția publică și statutul funcționarului public; art. 48 al Regulamentului privind ocuparea funcției publice vacante, aprobat prin Hotărârea Guvernului R. Moldova nr. 201 din 11.03.2009, privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public; în baza scrisorii nr. 02/01-33-18 din 17.01.2018 a Curții de Conturi a R.Moldova și a cererii personale a dnei Croitoru Diana, Consiliul raional Orhei,

DECIDE:

1. Se eliberează dna Croitoru Diana, șef Secția Economie și Atragerea Investițiilor, prin transfer, la Curtea de Conturi a R.Moldova, începînd cu data de 05 februarie 2018.
2. Se anunță vacantă funcția publică de șef al Secției Economie și Atragerea Investițiilor.
3. Se anunță concurs pentru ocuparea funcției publice vacante de șef al Secției Economie și Atragerea Investițiilor.
4. Se aprobă textul anunțului și a informației cu privire la condițiile de desfășurare a concursului (anexa nr. 1).
5. Se numește dna Boguș Elena, specialist principal Secția Economie și Atragerea Investițiilor în funcția de șef - interimar al Secției Economie și Atragerea Investițiilor, pe o perioadă determinată de timp, pînă la desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției publice vacante, cu începere din 06.02.2018.
6. Se responsabilizează dna Volcu Tatiana, contabil-șef, Aparatul președintelui de a efectua plata tuturor garanțiilor salariale în legătură cu eliberarea din funcție, în caz că salariatul dispune de acestea, conform legislației.
7. Președintele raionului, dl Tudor Golub, comisia de specialitate în problemele administrației publice și drept (președinte dl V.Covaș), vor asigura controlul executării prezentei decizii.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului Raional



Tudor Mardari

Serghei Caraman

Consiliul Raional Orhei anunță

Concurs pentru ocuparea funcției publice vacante de șef al Secției Economie și Atragerea Investițiilor.

Scopul general al funcției:

- asigurarea organizării activităților necesare pentru monitorizarea implementării Strategiei de Dezvoltare Integrată a Raionului Orhei; asigurarea unui management funcțional pentru realizarea obiectivelor secției; reprezentarea secției în relațiile cu autoritățile, instituțiile, organizațiile centrale și locale;

Sarcini de bază:

- asigurarea promovării și realizării politicii statului în domeniul de competență;
- planificarea/raportarea anuală a activității secției;
- monitorizarea/controlul permanent a îndeplinirii atribuțiilor funcțiilor funcționarilor publici din subordine, conform fișelelor postului;
- monitorizarea permanentă a potențialelor surse de finanțare;
- planificarea/gestionarea eficientă a surselor financiare destinate secției;

Condiții de bază :

- deținerea cetățeniei Republicii Moldova;
- posedarea limbii române și limbilor oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriu;
- neatingerea vârstei necesare obținerii dreptului la pensie pentru limită de vârstă;
- lipsa antecedentelor penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- de a nu fi privat de dreptul de a ocupa funcții publice.

Cerințe specifice :

Studii: superioare în domeniu/ de preferință în domeniul de activitate.

Experiența profesională: stagiul de muncă, conform minimelor Clasificatorului unic al funcțiilor publice, aprobat prin Legea Nr. 155 din 21.07.2011;

Cunoștințe: cunoașterea legislației în vigoare în domeniu; cunoașterea politicilor și a practicilor pozitive în domeniu;

Abilități: capacități manageriale, lucru cu informația, analiza și sinteza, elaborare de documente, consultare, prezentare, comunicare eficientă, lucru în echipă.

Persoanele interesate pot depune personal sau prin poștă dosarul de participare la concurs care va conține: formularul de participare; copia buletinului de identitate; copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare; copia carnetului de muncă; declarație pe proprie răspundere că nu dispune de antecedente penale nestinse.

Data limită pînă la care poate fi depus Dosarul de concurs – 20 zile din momentul publicării anunțului.

telefon – 0 235 2-06-65, 0 69478485

adresa poștală – or.Orhei, bd. M.Eminescu, nr.2, bir.305

persoana de contact – Natalia Cozac

Secretarul Consiliului Raional



Serghei Caraman