



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL ORHEI

MD 3505, or. Orhei, bd. M. Eminescu, nr.2, Tel: +373 235 22058, 22650,

Fax: +373 235 20662,

e-mail: consiliu.orhei@or.md <http://www.or.md>



proiect

DECIZIA nr.3/
din iulie 2025

Cu privire la casare

În temeiul art.43, alin.(1) lit. c) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, art.10, 118-126 Codul Administrativ nr.116/2018, art.5 și art.8 al Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12 mai 1998 „Despre aprobarea regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe”, ținând cont de avizele privind examinarea setului de acte ce țin de casarea bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, procesele-verbale privind starea tehnică a bunurilor, Consiliul Raional Orhei **DECIDE**:

1. Se ia act de actele confirmative prezentate privind uzura bunurilor fixe aflate la bilanțul Secției Cultură.
2. Se autorizează casarea bunurilor fixe, aflate la bilanțul Secției Cultură în sumă de 618941,71 lei, conform anexei nr.1.
3. Șefa Secției Cultură (dna Elena Guler) va asigura procesul de casare în conformitate cu Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.500 din 12.05.1998 cu efectuarea modificărilor în evidența contabilă, conform legislației în vigoare.
4. Prezenta Decizie se include în Registrul de Stat al actelor locale, cu drept de atac în Judecătoria Orhei în termen de 30 zile de la publicare în condițiile Codului Administrativ.
5. Președintele raionului dl.V.Adașan, comisia consultativă de specialitate economie, buget și finanțe (DI Vitalie Busuioc) vor asigura controlul executării prezentei Decizii.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului Raional

Serghei Caraman

Coordonat: V.Adașan – președintele raionului

Vizat: S.Caraman-secretarul Consiliului Raional
G.Colun – șef, Direcția Generală Finanțe
E. Guler – șef, Secția Cultură
M.Bătrîncea – șef, Serviciul Juridic

Elaborat:S.Caraman

REGISTRU

de casare a următoarelor obiecte raportate la mijloace fixe, Secția Cultură Orhei

Nr.d/ o	Denumirea obiectului de mijloc fix	Numărul de inven-tar	Data punerii în funcți-une	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei	Suma amortiză- rii/ uzurii acumula-te la data casării, lei	Durata de utilizare/ funcționa re utilă,	Valoarea rezidua-lă/ rămasă proba-bilă,
1	2	3	4	5	6	7	8
CRC „A. Suruceanu”							
1	Acordeon 120 BASS -2016	1340624	2016	30000,00	30000,00	9	0
2	Microfon cu fir	1340553	2017	2400,00	2400,00	8	0
3	Mașină de înșurubat CD -14	31630012	2014	1250,00	1250,00	11	0
4	Masă de sticlă	1360423	2015	3600,00	3600,00	10	0
5	Saxafone Amati	1307110	2016	14500,00	14500,00	9	0
6	Notebook Amati	31460004	2017	7999,00	7999,00	8	0
7	Notebook Lenovo	1340431	2017	5299,00	5299,00	8	0
8	Notebook Toshiba	1340217	2016	8450,00	8450,00	9	0
9	Notebook HP	1340597	2018	5668,00	5668,00	7	0
10	Mixer	1640046	2019	6000,00	6000,00	6	0
11	Mixer Audio	1340212	2018	9500,00	9500,00	7	0
12	Masă birou	1340570	2015	13900,00	13900,00	10	0
13	Ventiloconvector	1340184	2014	127712,05	127712,05	11	0
	TOTAL			236278,05	236278,05		0,00
BPR „A. Donici”							
1	Hardware Installation for 1 librari (Novateca 2016)	31460017	2016	14039,48	14039,48	9	0
2	Fonduri de cărți		-	166179,62	166179,62	-	0
3	Condiționar	1340086	2016	15240,00	15240,00	9	0
4	Calculator AMS	1340078	2017	19563,00	19563,00	8	0
5	Proces AD 1050 f/s	1340289	2016	30000,00	30000,00	9	0
6	Nefimiti mod 3000	1340022	2015	35403,00	35403,00	10	0
7	Server f/s	11300100	2015	18873,22	18873,22	10	0
8	Workstation	1340024	2014	8885,50	8885,50	11	0
9	Ceainic Delfa DK 1100X	31420006	2018	299,00	299,00	7	0
	TOTAL			308482,82	308482,82		0,00
Filiala „Nordic”							
1	Aspirator Bosch	31420026	2015	3799,00	3799,00	10	0
2	Workstation	01340062	2016	11484,84	11484,84	11	0
3	Aparat foto	01340516	2019	2000,00	2000,00	6	0
4	Condiționar Kaiser	01340399	2014	4710,00	4710,00	11	0

	TOTAL			21993,84	21993,84		0,00
Filiala „Slobozia - Doamnei”							
1	Aparat foto f/s	01340515	2017	2000,00	2000,00	8	0
	TOTAL			2000,00	2000,00		0,00
Aparatul Administrativ							
1	Microfon SHURE ULXD2/B58-K51(2019)	31420060	2019	32600,00	32600,00	6	0
2	UPS PowerCom 2017	31460018	2017	1940,00	1940,00	8	0
3	Imprimantă Laser Jet Pro M130a	31420024	2017	3920,00	3920,00	8	0
4	Iprimanta MFD Canon	01340428	2016	3999,00	3999,00	9	0
	TOTAL			42459,00	42459,00		0,00
Contabilitatea Centralizată							
1	Imprimantă MFD Canon MF 3010	1340430	2015	3299,00	3299,00	10	0
2	Ceainic electric	31420101	2020	300,00	300,00	5	0
	TOTAL			3599,00	3599,00		0,00
Centrul Metodologic							
1	Cartuş	31490005	2017	329,00	329,00	8	0
2	UPS	31420096	2020	1900,00	1900,00	5	0
3	UPS	31420097	2020	1900,00	1900,00	5	0
	TOTAL			4129,00	4129,00		0,00
	TOTAL GENERAL			618941,71	618941,71		0,00

Secretarul Consiliului Raional

Serghei CARAMAN

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul de decizie „Cu privire la casare”

1. Denumirea autorului și după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Secția Cultură

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite

Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art.43, alin.(1) lit. c) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, art.10, 118-126 Codul Administrativ nr.116/2018, art.5 și art.8 al Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12 mai 1998 „Despre aprobarea regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe” ținând cont de avizele privind examinarea setului de acte ce țin de casarea bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, procesele verbale privind starea tehnică a bunurilor

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul de decizie prevede, de a lua act de actele confirmative privind uzura bunurilor fixe în valoare de **618941.71 lei** aflate la bilanțul Secției Cultură și autorizarea casării lor.

4. Fundamentarea economico financiară

Implementarea proiectului de decizie ”Cu privire la casare” nu va necesita cheltuieli suplimentare.

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare.

Proiectul deciziei se încorporează în sistemul actelor normative și nu necesită abrogarea/modificarea altor decizii

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului de decizie

În baza celor expuse și în conformitate cu art.32 din Legea nr.100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative proiectul deciziei ”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind procedurile interne de consultare a societății civile în cadrul transparenței procesului decizional a consiliului raional Orhei” a fost avizat de președintele raionului, Șeful Secției Cultură, Secretarul Consiliului raional, șeful Serviciului Juridic

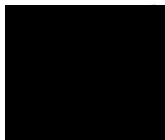
În scopul respectării prevederilor Legii nr.239 din 13 noiembrie 2013 privind transparența procesului decizional proiectul deciziei este plasat pe pagina web a Consiliului raional www.or.md la directoriul *Transparență decizională*, secțiunea *Consultări publice ale proiectului*

7. Consultarea expertizei juridice

În temeiul art.37 din Legea nr.100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative proiectul deciziei a fost expus expertizei juridice de către Serviciul Juridic. Structura și conținutul actului corespunde normelor de tehnică legislativă

Reieșind din cele expuse, proiectul de decizie se propune spre avizare comisiilor consultative de specialitate și aprobare în cadrul ședinței Consiliului raional.

Șef Secției Cultură



Elena Guler